

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>ZIRULIA MARCELLO</b>
Indirizzo	<b>53, VIA ETTORE SACCHI, 07046, PORTO TORRES, (SS), ITALIA</b>
Telefono fisso	-----
Cellulare	
Fax	
E-mail	
P.E.C.	
Nazionalità	Italiana
Codice Fiscale	
Data di nascita	12/07/1968
Luogo di nascita	Sassari

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Iscrizione in Albi professionali
  - Settore di specializzazione
  - Esperienze significative
    - Date (da – a)
- Albo Provinciale dei Geometri e G.L. Di Sassari con il n° 2733 dal 2102/2001 studio professionale specializzato nel campo topografico, edilizio-progettuale, della sicurezza, estimativo e nella gestione condominiale.
- dal 2001 a tutt'oggi geometra libero professionista con studio specializzato nel campo topografico, edilizio-progettuale, della sicurezza, estimativo e nella gestione condominiale.
  - dal 2000 a 2007 tecnico convenzionato presso il comune di Porto Torres per seguire il settore edilizia privata, con particolare riferimento all'esame della regolarità progettuale delle costruzioni;
  - dal 1994 al 2000 collaboratore presso lo studio del Geometra Francesco Parodi di Porto Torres con esperienza significativa nel campo topografico, edilizio-progettuale ed estimativo;
  - dal 1994 al 1999 tecnico convenzionato presso il comune di Porto Torres per seguire il settore manutenzioni e lavori pubblici, con particolare riferimento alla progettazione, direzione lavori e redazione di computi metrici estimativi;
  - 1993 esame di abilitazione all'esercizio della libera professione;
  - dal 1991 al 1993 tirocinio teorico-pratico presso lo studio del Geometra Francesco Parodi a Porto Torres;
  - dal 1990 al 1991 servizio militare presso la Caserma Gonzaga di Sassari;

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Diploma di Geometra Presso l'istituto Tecnico per Geometri G. M. Devilla di Sassari nell'anno scolastico 1986/87, votazione 56/60.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

• Capacità di lettura

A2

• Capacità di scrittura

A2

• Capacità di espressione orale

A1

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Ottime capacità relazionali e di mediazione

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Ottime capacità organizzative

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Ottime capacità e competenze tecniche relative al proprio campo professionale, con particolare riferimento alla topografia, al settore edilizio-progettuale, alla sicurezza, al campo estimativo peritale e alla gestione condominiale; buone conoscenze dei sistemi informatici con particolare riferimento all'utilizzo del cad grafico, dei sistemi di word processor, di tabelle elettroniche, dei database, e dei principali programmi di uso comune.

**PATENTE O PATENTI**

Patenti A e B e Patente nautica per imbarcazioni a motore entro le 12 miglia

**TRATTAMENTO DEI DATI  
PERSONALI, INFORMATIVA E  
CONSENSO**

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente *curriculum vitae*, nel mio interesse, unicamente per la nomina di Assessore del Comune di Porto Torres 2015-2020.



(FIRMA)